**填表说明**

**（本页无需打印）**

**1、如暂时未取得雅思/托福/GRE成绩，可填无；**

**2、申请高校、海外导师等信息若仍未取得，可暂时不填写；**

**3、研修计划和单位推荐意见请按照要求内容填写；**

**4、该表需双面打印！请按顺序审核签字盖章（需明确签署“同意推荐”字样）, 纸质档送交至国际合作交流处办公室（校本部二办公区204）。**

**5、此表填写后请将电子档发送至sccmgjc@126.com。**

**6、相关问题可咨询QQ：214099059，电话85430297**

**7、为确保能够及时联系，申请者在出国之前请不要更换手机号码。**

**8、附件：国外正式邀请信复印件一份(除英文外，另附翻译件一份)**

**四川音乐学院教师出国（境）进修/工作申请表**

 出国方式： 国家公派□ 学校公派□ 自筹经费□ 填表日期：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 在编/人事代理/校聘 |  |
| 所在院系（部门） |  | 岗位类别（专业技术/管理/教辅） |  | 参加本校工作时间 |  |
| 最高学位 |  | 行政职务 |  | 专业技术职务及聘任时间 |  |
| 办公电话 |  | 家庭电话 |  | Email地址 |  |
| 前往国别 |  | 出国日期 |  | 学习/工作期限 |  | 从事专业领域 |  |
| 出国类别 | 合作研究□ 攻读学位□ 博士后研究□ 进修访问□ 赴外工作□ 其它□ |
| 邀请单位及排名（中/英文） |  | 邀请人 |  |
| 参加出国进修项目名称 |  | 是否获得邀请函 |  |
| 外语水平 |  | 经费来源 | 留学基金委/汉办/学校/自筹 |
| 邀请单位地址 |  |
| 国内外工作及学习进修经历（从进入我校起） | 起止时间 | 工作单位或学习进修单位 | 学习进修所获证书 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 近两年主要从事的教学科研工作及出国研修的目标和详细计划 |
| 一、近两年主要从事的教学科研工作：二、研修计划提纲（填写时可删除提纲）：① 拟留学专业(研究课题)在国内外研究情况及水平；② 拟选择的留学国别、留学单位及选择原因(应简单评述对方国家及留学单位在申请人所从事学科、专业领域的水平、优势，申请人及所在单位与对方有无合作基础及业务联系)；③ 达到本次出国学习预期目标的可行性,结合本人目前从事的工作及掌握的专业技术知识说明；④ 出国学习目的、预期目标、计划、实施方法及所需时间；⑤ 学成回国后的工作/学习计划。正文: (1000-3000字,请使用中文填写,可另附页。)  |
|  |
| 申请人所在单位行政意见\* 所在单位义务：①对申请人的资格及综合素质、工作业绩、科研能力、发展潜力、出国留学的必要性、可行性等方面进行综合审核；②对其出国研修工作提出明确目标要求; ③留学人员学成归国后，及时对其进行考核，汇总典型成果并及时提交国际合作交流处和人事处。 | 1.经认真核对，申请人所填内容是否属实？是□ 否□2、如无异议，请填写单位推荐意见，包括申请人的政治思想、师德师风/品行学风；现任工作是否妥善安排、聘期内考核是否合格；近五年教学、科研、工作情况；学术、业务水平和发展潜力；综合素质与健康状况；外语水平；出国研修的必要性和可行性；推荐单位对申请人出国研修目标要求；回国后对被推荐人的使用计划（请控制在500字以内）。请勾选：优先推荐□ 一般推荐□ 暂不推荐□ 主管领导签字： （盖章） 年 月 日 |
| 人事处意见：负责人签字：（盖章）年 月 日 | 组织部意见（副处及以上）：负责人签字：（盖章）年 月 日 | 纪委意见：负责人签字：（盖章）年 月 日 |
| 国际合作交流处意见：负责人签字：（盖章）年 月 日 | 分管外事院领导意见：签字：年 月 日 |